

**SCHEDA DI ISCRIZIONE PER VOLONTARI AL PELLEGRINAGGIO A LOURDES****Dal 4 al 9 agosto 2019**☐ SCHEDA AMMALATI☒ SCHEDA PERSONALE☐ SCHEDA PELLEGRINI

Sottosezione: Mantova

☒ Nuovo Socio

Gruppo: .....

Parrocchia: .....

Categoria/tipologia socio:

☐ Volontario☐ Sacerdote

☒ DOMANDA DI AMMISSIONE A SOCIO \_ lo sottoscritto/a chiedo di essere ammesso/a tra i soci-aggregati all'UNITALSI. Dichiaro di aver letto e di accettare lo Statuto ed il Regolamento dell'Associazione, mi impegno a versare la quota annua di iscrizione.

☒ DOMANDA DI PARTECIPAZIONE \_ chiedo di partecipare al pellegrinaggio.

Cognome e Nome: ..... Data di nascita: .....

Sesso: ☐ F ☐ M Luogo di nascita: .....

Codice Fiscale: ..... Tel. ....

E-mail: .....

Indirizzo: ..... Città: ..... Prov. ....

CAP: ..... Tipo di documento: ☐ passaporto ☐ carta d'identità

N° doc. .... Data rilascio: ..... Data scadenza: .....

**COSTO DEL PELLEGRINAGGIO (in bus) – € 270 (€ 250 costi organizzativi + € 20 tessera associativa)**

Per iscriversi è necessario inviare questo modulo compilato all'indirizzo e-mail [pastoralegiovanile@diocesidimantova.it](mailto:pastoralegiovanile@diocesidimantova.it) entro domenica 16 giugno 2019. L'iscrizione si considererà completata solo all'avvenuto versamento di una caparra di € 150 (€ 130 costi organizzativi + € 20 tessera associativa) alle coordinate bancarie di cui in seguito. Il saldo sarà da versarsi entro il 12 luglio 2019 sullo stesso conto.

Intestatario: DIOCESI DI MANTOVA

Iban: IT75D0200858000000103373983

Causale: Nome e Cognome – caparra – Lourdes 2019

Dichiaro di aver letto e di accettare tutte le norme ed avvertenze davanti e retro riportate ed autorizzo il trattamento dei dati personali – sensibili sanitari ai sensi del T.U. Privacy 30/06/2003. La firma è obbligatoria e deve essere apposta in originale qui sotto e anche sul retro: Facciate B.

Data ..... Firma ..... In caso di minori, chi ne fa le veci .....



**MODELLO 2018 - Dichiaro di impegnarmi, se bisogno di cure speciali, a portare con me i medicinali per l'intera durata del Pellegrinaggio segnalando nel contempo la nota di tali medicinali alla sottosezione. Mi impegno inoltre a procurarmi presso l'Ente Mutualistico il MODELLO E 111 nel caso non fossi in possesso della nuova "Carta Regionale dei Servizi" per eventuale Assistenza Sanitaria all'Estero.**

**TUTELA DELLE PERSONE E DI ALTRI SOGGETTI RISPETTO AL TRATTAMENTO DI DATI PERSONALI**

**INFORMATIVA PRIVACY**

Gentile Socio,  
avrà certamente appreso che è stato approvato il DLGS 196/2003 del 30/6/2003, che ha come obiettivo la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali.  
Ai sensi dell'art. 13 della citata legge, La informiamo che:  
a) I dati personali da noi richiesti all'atto della prenotazione dei pellegrinaggi sono destinati alla compilazione delle schede di viaggio, delle liste nominative da consegnare agli alberghi, del libro soci Unitalis e delle schede mediche; i dati saranno gestiti e conservati in supporti magnetici e lavorati anche elettronicamente;  
b) la comunicazione di tali dati è obbligatoria da parte sua per permetterci:  
• la prenotazione degli alloggi  
• l'aggiornamento dei libri soci  
• la predisposizione di eventuali interventi farmacologici che potrebbero esserle necessari durante il pellegrinaggio  
• l'invio di pubblicazioni e bollettini dell'Associazione;  
c) la mancata comunicazione dei dati richiesti è motivo ostativo alla partecipazione al pellegrinaggio;  
d) I dati da Lei forniti verranno comunicati per quanto di loro competenza: 1) alla Presidenza Nazionale Unitalis per l'aggiornamento del libro soci; 2) Trenitalia e/o S.N.C.F., e alle compagnie aeree per l'emissione dei biglietti e relativi documenti di viaggio; 3) alla Segreteria degli alberghi o degli ospedali e/o Centri di Accoglienza che La ospiteranno al Suo arrivo; 4) al personale medico e paramedico non Unitaliano in servizio sui treni e nei luoghi di pellegrinaggio; 5) al personale medico e paramedico non Unitaliano al quale dovesse essere necessario rivolgersi per Sue esigenze; 6) ai volontari Unitalis incaricati di svolgere l'assistenza durante il pellegrinaggio; 7) alle tipografie incaricate dell'invio di pubblicazioni e bollettini dell'Associazione;  
e) con le limitazioni di cui all'art. 8, l'Unitalis, per quanto di sua competenza, garantisce il rispetto dei diritti di cui all'art. 7;  
f) il trattamento dei dati di cui alla legge in oggetto viene eseguito dall'Unitalis, Via della Pigna, 13/A - 00186 ROMA e dalla organizzazione territoriale Sezionale o Sottosezionale di sua appartenenza.  
L'Unitalis, nell'effettuare il trattamento dei dati, rispetta quanto previsto dall'art. 24 e dall'art. 26 n.4. Disponendo la legge, la necessità di ottenere, da parte dell'utilizzatore dei dati, una specifica autorizzazione per il trattamento, la gestione, e la diffusione di informazioni riguardanti quanto previsto nell'elencazione dell'art.22. L'Unitalis, nell'effettuare il trattamento dei dati, rispetta il provvedimento del garante 28/11/97 n. 3/97 "al trattamento dei dati sensibili da parte degli organismi di tipo associativo e delle fondazioni pubblicate sulla G.U. del 28/11/97 n. 279" e in tutte le successive modifiche.  
Accanto per fini istituzionali, promozionali e divulgativi dell'Associazione e delle sue attività, alla diffusione di video, fotografie e/o immagini che mi ritraggono durante le varie attività sociali, con diffusione sui periodici dell'Associazione, sul sito web e su tutte le pagine sociali correlate e/o su qualsiasi altro mezzo divulgativo ritenuto adeguato. Autorizzo altresì la conservazione delle foto e del video negli archivi informativi dell'Associazione.

Data \_\_\_\_\_ Firma per accettazione \_\_\_\_\_

**ART. 7 - DIRITTO DI ACCESSO AI DATI PERSONALI ED ALTRI DIRITTI**

- 1. L'interessato ha il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.
- 2. L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:  
a. dell'origine dei dati personali;

- b. delle finalità e modalità del trattamento;
- c. della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
- d. degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'art. 5/2;
- e. dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.
- 3. L'interessato ha diritto di ottenere:  
a. l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;  
b. la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;  
c. l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere [a-b] sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.
- 4. L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:  
a. per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;  
b. al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

**ART. 8 - ESERCIZIO DEI DIRITTI**

- 1. I diritti di cui all'art. 7 sono esercitati con richiesta rivolta senza formalità al titolare o al responsabile, anche per il tramite di un incaricato, alla quale è fornito idoneo riscontro senza ritardo.
- 2. I diritti di cui all'art. 7 non possono essere esercitati con richiesta al titolare o al responsabile o con ricorso ai sensi dell'art. 145, se i trattamenti di dati personali sono effettuati:  
a. in base alle disposizioni del D.L. 143/1991, convertito con modificazioni dalla Legge 197/1991 e successive modificazioni, in materia di riciclaggio;  
b. in base alle disposizioni del D.L. 419/1991, convertito con modificazioni dalla Legge 172/1992 e successive modificazioni, in materia di sostegno alle vittime di richieste estorsive;  
c. da Commissioni parlamentari d'inchiesta istituite ai sensi dell'art. 82 della Costituzione;  
d. da un soggetto pubblico, diverso dagli enti pubblici economici, in base ad espressa disposizione di legge, per esclusive finalità inerenti alla politica monetaria e valutaria, al sistema dei pagamenti, al controllo degli intermediari e dei mercati creditizi e finanziari, nonché alla tutela della loro stabilità;  
e. ai sensi dell'art. 24/1/7, limitatamente al periodo durante il quale potrebbe derivarne un pregiudizio effettivo e concreto per lo svolgimento delle investigazioni difensive o per l'esercizio del diritto in sede giudiziaria;  
f. da fornitori di servizi di comunicazione elettronica accessibili al pubblico relativamente a comunicazioni telefoniche in entrata, salvo che possa derivarne un pregiudizio effettivo e concreto per lo svolgimento delle investigazioni difensive di cui alla Legge 397/2000;  
g. per ragioni di giustizia, presso uffici giudiziari di ogni ordine e grado o il Consiglio superiore della magistratura o altri organi di autogoverno o il Ministero della giustizia;  
h. ai sensi dell'art. 53, fermo restando quanto previsto dalla Legge 121/1981.
- 3. Il Garante, anche su segnalazione dell'interessato, nei casi di cui: - al comma 2/a-b-d-e-f, provvede nei modi di cui agli artt. 157-158-159; - al comma 2/c-g-h, provvede nei modi di cui all'art. 160.
- 4. L'esercizio dei diritti di cui all'art. 7, quando non riguarda dati di carattere oggettivo, può avere luogo salvo che concerna la rettificazione o l'integrazione di dati personali di tipo valutativo, relativi a giudizi, opinioni o ad altri apprezzamenti di tipo soggettivo, nonché l'indicazione di condotte da tenersi o di decisioni in via di assunzione da parte del titolare del trattamento.

**NORME E CONDIZIONI CHE REGOLANO LA PARTECIPAZIONE AL PELLEGRINAGGIO**

- 1. Normativa che regola la partecipazione al pellegrinaggio:** - La partecipazione al pellegrinaggio, riservata ai soci dell'Unitalis che ne fanno domanda su apposito modulo a tal fine predisposto versando la quota di iscrizione associativa nei tempi previsti, è regolata, oltre che dalle presenti condizioni generali anche dalle disposizioni, in quanto applicabili, della L. 27/12/1977 n° 1084 di ratifica ed esecuzione della Convenzione Internazionale relativa al contratto di viaggio (CCV) firmata a Bruxelles il 23.4.1970, nonché dal decreto legislativo n. 206 del 06.09.05.
- 2. Quota:** - La quota di partecipazione al pellegrinaggio potrà essere variata sino a 20 giorni prima della partenza in conseguenza delle variazioni dei costi di trasporto, incluso il costo del carburante, nonché dei tassi di cambio ove si tratti di pellegrinaggio fuori dell'area Euro.  
Per tal variazioni si farà riferimento al corso dei cambi ed ai prezzi in vigore alla data del 31 dicembre precedente l'anno di iscrizione. La quota non comprende le bevande e gli extra.
- 3. Recesso dal pellegrinaggio:** - Il partecipante iscritto al pellegrinaggio potrà rinunciare allo stesso, senza penali, nel caso di aumento della quota di partecipazione in misura eccedente il 10%. Se non dovesse accettare la variazione è tenuto a dare espressa comunicazione della sua decisione di rinuncia all'Organo dell'Unitalis cui si è iscritto sino a venti giorni prima della partenza del pellegrinaggio.  
In difetto di espressa comunicazione entro tale termine la variazione suddetta si intende accettata.  
A chi invece receda dal pellegrinaggio prima della partenza per qualsiasi motivazione personale, verrà addebitato il pagamento della quota associativa e quanto di seguito previsto:  
1) - 10% della quota di partecipazione fino a 30 gg. antecedenti la data di partenza del pellegrinaggio;  
2) - 25% della quota di partecipazione, dal 29° al 15° giorno antecedente la data di partenza del pellegrinaggio;  
3) - 50% della quota di partecipazione, dal 14° al 4° giorno antecedente la data di partenza del pellegrinaggio;  
4) - 75% della quota di partecipazione, dal 3° giorno fino a 24 ore antecedenti la data di partenza del pellegrinaggio.  
Nessun rimborso sarà effettuato a chi manifesta la rinuncia dopo tale termine, a chi non si presenterà alla partenza o rinuncerà durante lo svolgimento del pellegrinaggio e a chi non potesse partecipare allo stesso per mancanza o irregolarità dei previsti documenti personali per l'espatrio. Tali penali vengono necessariamente applicate dall'Unitalis in quanto la stessa ha assunto nei confronti dei diversi fornitori di servizi delle obbligazioni che comportano perdite economiche in caso di rinuncia, anche parziale, dei partecipanti al pellegrinaggio.
- 4. Annullamento del pellegrinaggio prima della partenza - Mutamento del mezzo di trasporto:** - Nell'ipotesi in cui, prima della partenza, l'Unitalis dovesse comunicare la propria impossibilità a svolgere il pellegrinaggio anche se dipendente dal mancato raggiungimento del numero dei partecipanti o da casi di forza maggiore o caso fortuito, al partecipante sarà restituito quanto dallo stesso pagato quale quota di partecipazione; in caso di cambiamento (anche a seguito di mancato raggiungimento del numero minimo di partecipanti) del mezzo di trasporto inizialmente previsto o scelto dal partecipante, quest'ultimo - ove abbia accettato in sede di sottoscrizione della domanda di partecipazione e anche successivamente detto cambiamento - dovrà corrispondere l'eventuale differenza di quota o avrà diritto ad avere in restituzione la differenza.
- 5. Sostituzioni:** - L'iscritto rinunciario può farsi sostituire da altro partecipante sempre che l'Unitalis ne sia informata per iscritto con comunicazione da ricevere almeno 5 giorni lavorativi prima della data fissata per la partenza e alle condizioni che rievoca contestualmente le generalità del cessionario, che questo, nello stesso tempo, presenti e sottoscriva la domanda di partecipazione al pellegrinaggio, che il sostituto soddisfi tutte le condizioni per la fruizione del servizio ed in particolare i requisiti relativi all'essere socio, che sia in possesso del passaporto ed eventuali visti e certificati sanitari ove necessari, che il partecipante subentrante rimborsi all'Unitalis tutte le spese sostenute per procedere alla sostituzione nella misura che gli verrà quantificata prima della cessione e che accetti la stessa sistemazione richiesta ed assegnata al cedente. Inoltre il partecipante rinunciario dovrà, in ogni caso, corrispondere la quota associativa.
- 6. Obblighi dei partecipanti al pellegrinaggio:** - I partecipanti al pellegrinaggio dovranno essere muniti di passaporto individuale o di altro documento valido per tutti i paesi toccati dall'itinerario, nonché dei visti di soggiorno e di transito e dei certificati sanitari che fossero eventualmente necessari. Essi, inoltre, dovranno attenersi all'osservanza delle regole di normale prudenza e diligenza e a quelle specifiche in vigore nei paesi di destinazione del pellegrinaggio, nonché a tutte le informazioni fornite loro dall'Unitalis. I partecipanti saranno chiamati a rispondere di tutti i danni che l'Unitalis dovesse subire a causa della loro inadempienza alle sopracitate obbligazioni.
- 7. Classificazione alberghiera:** - La classificazione ufficiale delle strutture alberghiere è fornita sulla base di quanto risultante dagli accordi tra l'Unitalis e le strutture alberghiere. La sistemazione sarà corrispondente alla categoria prescelta ove possibile. Le richieste di camere singole verranno accettate con il pagamento di una quota supplementare e senza impegno, limitatamente alla disponibilità degli alberghi e secondo l'ordine di iscrizione. In caso di mancata assegnazione della camera singola verrà rimborsato il supplemento pagato.
- 8. Regime di responsabilità:** - Il partecipante assume l'onere di ritirare, nei cinque giorni antecedenti la partenza del pellegrinaggio e presso la sede dell'Organo dell'Unitalis cui si è iscritto, la circolare con le definitive istruzioni di pellegrinaggio.

- L'Unitalis non è responsabile del mancato ritiro di tale circolare. L'Unitalis si riserva il diritto di modificare in qualsiasi momento il programma del pellegrinaggio e di sostituire gli alberghi previsti con altri di pari caratteristiche, se esigenze improvvise o impreviste lo rendessero necessario. L'Unitalis agisce unicamente come tramite tra i pellegrini e le società ferroviarie, società aeree, imprese di trasporto, alberghi, ecc. e pertanto non risponde dei danni che comunque e per qualsiasi causa potessero derivare alle persone e alle cose trasportate. L'Unitalis è tantomeno responsabile di eventuali maggiori spese causate da ritardi per irregolarità dei servizi di trasporto o dei servizi pubblici o da maltempo, scioperi, agitazioni, guerre, quarantene, malattie ecc. Tutti i trasporti sono regolati dalle leggi dei paesi in cui vengono effettuati.
- 9. Limiti del risarcimento:** - Il risarcimento dovuto dall'Unitalis per danni alla persona non può in ogni caso essere superiore alle indennità risarcitorie previste dalle convenzioni internazionali in riferimento alle prestazioni il cui inadempimento ne ha determinato la responsabilità, e precisamente: la Convenzione di Varsavia del 1929 sul trasporto aereo internazionale nel testo modificato all'Aia nel 1955; la Convenzione di Berna (CIV) sul trasporto ferroviario; la Convenzione di Bruxelles del 1970 (CCV) sul contratto di viaggio per ogni ipotesi di responsabilità dell'Unitalis.
- 10. Obbligo di assistenza:** - L'Unitalis è tenuto a prestare le misure di assistenza al partecipante imposte dal criterio di diligenza professionale esclusivamente in riferimento agli obblighi a proprio carico per disposizione di legge o di contratto. L'Unitalis è esonerata da ogni responsabilità quando la mancata od inesatta esecuzione del contratto è imputabile al partecipante o èipesa dal fatto di un terzo a carattere imprevedibile o inevitabile, ovvero da un caso fortuito o di forza maggiore.
- 11. Reclami e denunce:** - Ogni mancanza nell'esecuzione del contratto deve essere contestata dal partecipante, senza ritardo, affinché l'Unitalis vi ponga tempestivamente rimedio. Il partecipante può altresì sporgere reclamo tramite invio di una raccomandata, con avviso di ricevimento, all'Unitalis entro e non oltre 10 giorni lavorativi dalla data di rientro presso la località di partenza.
- 12. Assicurazione:** - L'Unitalis presta copertura assicurativa in favore dei partecipanti al pellegrinaggi per quanto dovesse avvenire durante lo svolgimento del programma ufficiale degli stessi e nei limiti ed alle condizioni delle polizze assicurative stipulate. Non risponde pertanto dei sinistri occorsi a seguito di iniziative individuali o di gruppo non collegate al programma del pellegrinaggio e delle attività associative e dei sinistri in genere che non siano dipendenti da attività programmate durante lo svolgimento del pellegrinaggio e delle attività associative.
- 13. Foro competente e clausola compromissoria:** - Per ogni controversia che dovesse insorgere tra l'Unitalis ed il partecipante in ordine al pellegrinaggio, foro competente è il luogo in cui ha sede la Sezione dell'Unitalis nel cui territorio è stata presentata la domanda di partecipazione e la stessa dovrà essere risolta ricorrendo alla clausola compromissoria prevista nel Regolamento dell'Unitalis della quale il partecipante dichiara di aver preso visione all'atto della iscrizione al pellegrinaggio e di accettarla.
- 14. Accettazione Statuto, Regolamento, Norme e Condizioni:** - La domanda di partecipazione al pellegrinaggio implica la completa accettazione dello Statuto e del Regolamento dell'Unitalis e di tutte le norme e condizioni sopra indicate.

La partecipazione al pellegrinaggio è subordinata all'osservanza delle presenti norme e condizioni e da quelle riportate sugli opuscoli o su altra documentazione illustrativa fornita dall'Unitalis prima del pellegrinaggio. Il sottoscritto/a dichiara di aver letto, di aver preso visione, quindi di accettare espressamente "senza alcuna riserva" le "NORME E CONDIZIONI" sopra riportate. Dichiara di aver letto e sottoscritto l'informativa sui dati personali ed autorizza il trattamento dei dati personali ai sensi del DLGS 196/2003 Art. 23 fornendo il consenso. Ratifica fin d'ora l'operato dell'Unitalis con esonero di qualsiasi responsabilità della medesima. Conferma i dati personali segnati nella presente domanda con il mandato all'Unitalis di provvedere alle prenotazioni e a quant'altro necessario.

Data \_\_\_\_\_ Firma per accettazione \_\_\_\_\_

Dichiaro di accettare espressamente ed in particolare, ai sensi dell' art. 1341, secondo comma del Cod. Civ., di approvare le condizioni indicate con i numeri 3-4-5-8-10-11-12-13-14.

\_\_\_\_\_  
Firma come sopra

Assicurazione contro le spese di rinuncia - È consigliabile, stipulare al momento della prenotazione presso gli uffici dell'organizzatore, una polizza assicurativa contro le spese derivanti dalla rinuncia del viaggio da parte dell'interessato.

**Facciata B**

**N.B. Le firme sono obbligatorie e devono essere apposte in originale su tutte le Facciate B.**